

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าแพ อ.ท่าแพ จ.ชุมพร ๘๖๑๔๐ โทร ๐ ๗๗๖๕ ๑๔๔๖

ที่ ขพ ๐๐๗๒.๗/ ๒๑๒

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขออนุมัติจัดจ้างเหมาปรับปรุงประตูห้องกายภาพบำบัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแพ ผู้รับมอบอำนาจ)

ด้วย โรงพยาบาลท่าแพมีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาปรับปรุงประตูห้องกายภาพบำบัด (ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงานกายภาพบำบัด / เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ จำนวน ๑ โครงการ
๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างจากเงินงบประมาณค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๗๐) จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งซื้อจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง ดำเนินการ ซื้อ/จ้าง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยอาศัยอำนาจแห่ง พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๖ และระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔ มาตรา ๕๖ (๖)(ข) และตามคำสั่งจังหวัดชุมพรที่ ๓๖๗๗ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่องการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัด และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ผนวก จ. ข้อ ๒.๔

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่

(นายวิชากร สุกสกล)

นักวิชาการพัสดุ

เห็นควรอนุมัติให้จัดซื้อ/จ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับการจัดซื้อ/จ้างได้

ลงชื่อ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุชาติ ชูจันทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ



(นายอนุ ทองแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแพ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร



คำสั่ง จังหวัดชุมพร
ที่ ๑๕๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างปรับปรุงประตูบานเลื่อน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะ จ้างปรับปรุงประตูบานเลื่อน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างปรับปรุงประตูบานเลื่อน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางรุ่งกาญจน์ สิทธิฤทธิภักวิน

นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ผู้ตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายอนุ ทองแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแซะ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้อุดมคติโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แบบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

Ch.

(นายเชษฐา ไชยคำรังสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน(วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายสุชาติ ชูจันทร์ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นายวัชรกร ศุกลสกุล (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางรุ่งกานจน์ สิทธิฤทธิกวิน (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าแซะ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร ๘๖๑๔๐ โทร ๐๗๗-๖๕๑๕๒๖-๘
ที่ ขท ๐๐๓๒.๓/๒๑๒ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแซะ ผู้รับมอบอำนาจ)
ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างปรับปรุงประตูปานเลื่อน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาข้อเสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
การจ้างงาน(๙๓.๑๔.๑๘.๐๐) ปรับปรุงประตูปานเลื่อนกรอบอลูมิเนียม จำนวน ๑ โครงการ	นายวันชัย ไชยวรรณ	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
		รวม	๑๖,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
โรงพยาบาลท่าแซะพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุชาติ ชูจันทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายอนุ ทองแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแซะ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

โรงพยาบาลท่าชะ (00113760086000000)

เลขที่โครงการ : 64067577805

ชื่อโครงการ : จ้างปรับปรุงประตูกานเลื่อนโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคาตกลง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
การจ้างงาน(93.14.18.00)	16,000.00	16,000.00	ปร.4 แบบใบปริมาณงานก่อสร้าง

ผู้จัดทำ : วัชรกร ศุกลสกุล



ประกาศจังหวัดชุมพร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างปรับปรุงประตูปานเลื่อน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลท่าแซะ ได้มีโครงการ จ้างปรับปรุงประตูปานเลื่อน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
การจ้างงาน(๙๓.๑๔.๑๘.๐๐) ปรับปรุงประตูปานเลื่อนกรอบอลูมิเนียม จำนวน ๑ โครงการ ผู้ได้รับการคัดเลือก
ได้แก่ นายวันชัย ไชยวรรณ โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษี
อื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายอนุ ทองแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแซะ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นายวันชัย ไชยวรรณ
 ที่อยู่ เลขที่ ๒๐๘/๒๑ หมู่ ๑
 ตำบลกำเนิดนพคุณ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๔๑๐
 โทรศัพท์ ๐๖๓๐๐๘๔๔๓๒
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๔๐๐๓๐๔๒๐๐

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๒๑๒/๒๕๖๔
 วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
 ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าแซะ
 ที่อยู่ เลขที่ ๒ ม.๒ ตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
 โทรศัพท์ ๐-๗๗๕๘-๔๓๑๔

ตามที่ นายวันชัย ไชยวรรณ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ โรงพยาบาลท่าแซะ ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	การจ้างงาน(๔๓.๑๔.๑๘.๐๐) ปรับปรุงประตูบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม	๑	โครงการ	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๑๖,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลท่าแซะ
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
- การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของผู้สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัชฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๖๗๕๗๗๘๐๕ จ้างปรับปรุงประตูบานเลื่อน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... (นายสุชาติ ชูจันทร์) ผู้สั่งจ้าง
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
 ลงชื่อ..... (นายวันชัย ไชยวรรณ) ผู้รับใบสั่งจ้าง
 ผู้รับจ้าง
 วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๖๗๕๗๗๘๐๕
 เลขคุมสัญญา ๖๔๐๖๑๔๔๗๕๑๒๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร 86140 โทร.077-651626-28

ที่ รพ 0032.3/ 221

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ/จ้าง

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลท่าแพ (โดยรับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร)

ด้วยฝ่ายงาน กข.การช่าง โรงพยาบาลท่าแพ

มีความประสงค์จะซื้อ/จ้าง ช่างเดินสายไฟ

เพื่อเป็นการ ทดแทนซื้อใหม่ โดยมีเหตุผลความจำเป็น ทดแทนสายไฟเดิมที่ชำรุด

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	จำนวน	ราคาหน่วยละ (ถ้าทราบ)	เป็นเงิน	อยู่ใน แผนฯ	ไม่อยู่ใน แผนฯ
1. สายไฟสามขั้วไฟแรงดัน 3kva	4	32,000	128,000	✓	
2. สายไฟสามขั้วไฟแรงดัน 2kva	8	12,000	96,000	✓	
3. ฝาปิดกล่องไฟสามขั้ว 5 เมตร	1	11,000	11,000	✓	
4. ฝาปิดกล่องไฟสามขั้วเป็นกล่องแก้ว อลูมิเนียม	2	8,000	16,000	✓	
รวม	4		251,000	-	

ต้องการใช้ภายในวันที่ 31 ส.ค. 64

การซื้อ/จ้าง ราคาเกิน 100,000 บาท ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

- ชื่อ-สกุล _____
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ _____ ว.ค.ป.เกิด _____ Email _____
- ชื่อ-สกุล _____
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ _____ ว.ค.ป.เกิด _____ Email _____
- ชื่อ-สกุล _____
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ _____ ว.ค.ป.เกิด _____ Email _____

คำสั่ง

อนุมัติให้ดำเนินการ

ไม่อนุมัติให้ดำเนินการ เพราะ

(ลงชื่อ) _____

(นายระพี สุรัมย์)

ผอ.ศูนย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแพ

(ลงชื่อ) _____

กมลพร พลพัฒน์

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ได้พิจารณา เห็นสมควรให้จัดซื้อ/จ้าง

ไม่สมควรให้จัดซื้อ/จ้าง

เพราะ _____

(ลงชื่อ) _____ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายสุพจน์ ชูจันทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

70 %



โรงพยาบาลที่จะ
เลขที่รับ
วันที่
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์ฯ โทร.๐ ๗๗๕๐ ๓๕๒๒

ที่ ขพ ๐๐๓๒๐๐๒/ ๑ ๕๕๕๖ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งแผนงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมพรเขตรอุดมศักดิ์, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง
สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เขต ๑๑ สุราษฎร์ธานี ที่ สป.สช. ๕.๔๐/ว. ๖๙๖๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ส่งแผนงบค่าบริการทาง
การแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (ค่าเสื่อม) ปี ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายอนุ วงงแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร

ส่งไป

๑. ผู้อำนวยการ

๒. นายแพทย์สาธารณสุขอำเภอ

๓. นายแพทย์สาธารณสุข

๔. นายแพทย์สาธารณสุขอำเภอ

(นายสุชาติ ชูจันทร์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

บัญชี	หน่วยงาน	รายการครุภัณฑ์ตามแผน	เลขที่บัญชี	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	แหล่งเงิน	งบ UC	งบอื่น	รวมงบ
11376-รพ.ท่าแซะ	09370-รพ.สต. บางกระตาม หมู่ที่ 02 ตำบลบางกระตาม	ซ่อมแซมฝ้าเพดานห้องแพทย์แผนไทย รพ.สต. บางกระตามพื้นที่ 60ตร.ม.	6411-312-11	75,000.00	1	70	74,000.00	1,000.00	75,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA	7440-610/126-129	32,000.00	4	70	128,000.00	0	128,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	จักรยานไฟฟ้าออกกำลังกาย	6530-004-0045/2	54,000.00	1	70	54,000.00	0	54,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	บันไดเขี่ยมูลสำหรับฝึกเดิน	6530-004-1311/1	65,000.00	1	70	65,000.00	0	65,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ตู้ล้างเท้า	6530-004-0045/1	50,000.00	1	70	50,000.00	0	50,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 KVA	7440-610/139-140,143,155,160,166,171-172	12,000.00	8	70	96,000.00	0	96,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	7440-001-0006/47-56	22,000.00	10	70	220,000.00	0	220,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์แบบที่ 2 (ขนาด 42U)	7110-001-0004/5	22,000.00	1	70	22,000.00	0	22,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	กล่องวงจรปิด	7730-009/1-14	1,500.00	14	70	21,000.00	0	21,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	เครื่องปรับอากาศขนาด 36000 BTU แบบใช้ไฟ 3 เฟสชนิดตั้งพื้น	4120-001-0008/3-5	58,000.00	3	70	174,000.00	0	174,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	เครื่องขยายเสียงรอกพ่น	6520-011-0003/1	58,500.00	1	70	58,500.00	0	58,500.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	เครื่องปั้มน้ำ (โอปอปั้มน้ำเสีย)	4330-005-0001/19	66,340.00	1	70	66,340.00	0	66,340.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ปรับปรุงห้องให้สามารถรับเครื่องเรียน พื้นที่ 12.5 ตารางเมตร	099-002-0002/10	72,938.02	1	70	72,938.02	0	72,938.02
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ปรับปรุงห้องน้ำผู้ช่วยผู้พิการ ขนาดพื้นที่ 5 เมตร	099-002-0002/20	11,000.00	1	70	11,000.00	0	11,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ปรับปรุงสุขาชุมชนเดิมเป็นประตูกระจกกึ่งอลูมิเนียม มี จำนวน 2 ชุด	099-002-0002/14-15	8,000.00	2	70	16,000.00	0	16,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ปรับปรุงซ่อมแซมวอลเปเปอร์ห้องพิเศษ 1-2ขนาด กว้าง 3.5 ม * ยาว 5 ม. สูง 5 ม. จำนวนพื้นที่ทั้งหมด 875 ตรม.(ห้องพิเศษ 10 ห้อง) ห้องละ 87.5 ตรม	099-002-0002/17-19, 21-27	800.00	10	70	8,000.00	0	8,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ปรับปรุงห้องน้ำผู้ช่วยยามัญติก 1-2 ขนาดพื้นที่ 54 ตารางเมตร	099-002-0002/30	61,000.00	1	70	61,000.00	0	61,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ปรับปรุงประตูกระจกทางเข้าเตียงห้องแยกโรคตึก 1 และตึก 2	099-002-0002/36-37	9,000.00	2	70	18,000.00	0	18,000.00
11376-รพ.ท่าแซะ	11376-รพ.ท่าแซะ	ประตูระบบล็อกดิจิทัล แบบสแกนลายนิ้วมือ	099-002-0002/50	35,000.00	1	70	35,000.00	0	35,000.00

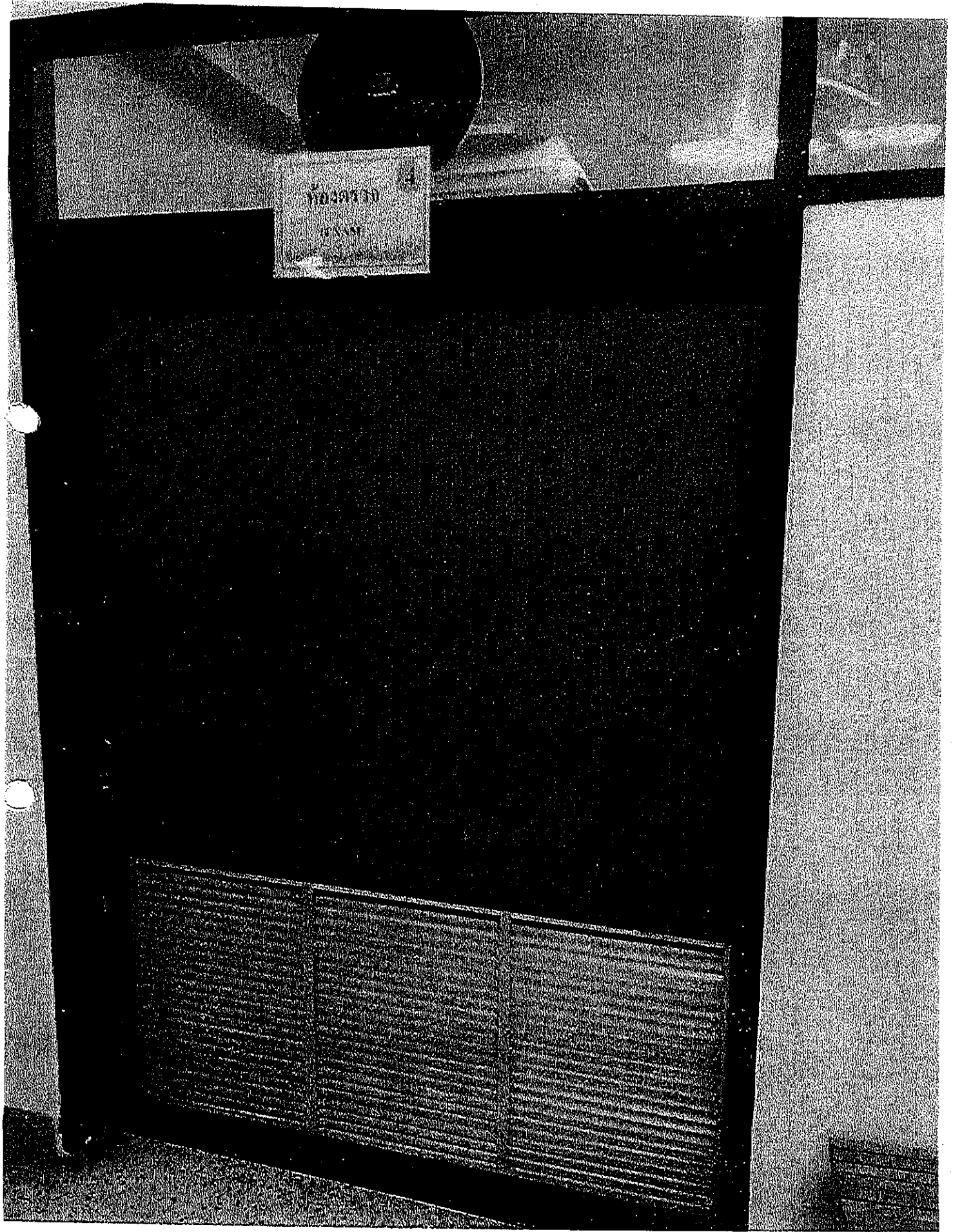
คลินิกผู้สูงอายุ

คลินิกผู้สูงอายุ
Geriatric Clinic



1521 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ 10110

คลินิกผู้สูงอายุ
Geriatric Clinic
1521 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ 10110



คลินิกผู้สูงอายุ

คลินิกผู้สูงอายุ
Geriatric Clinic

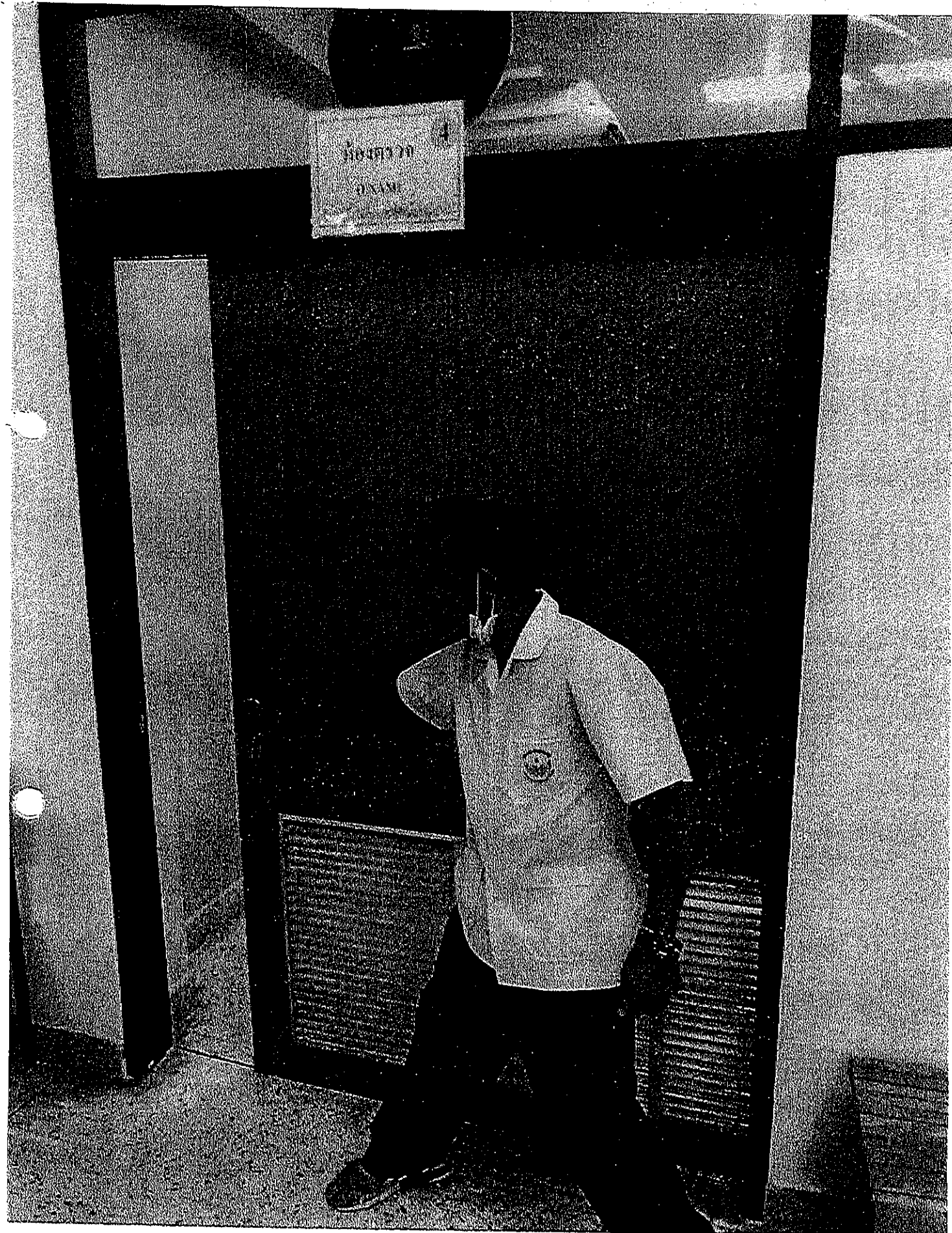


ศูนย์บริการผู้สูงอายุ
ศูนย์บริการผู้สูงอายุ
ศูนย์บริการผู้สูงอายุ
ศูนย์บริการผู้สูงอายุ

DEPARTMENT

DEPARTMENT





ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๒๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ โรงพยาบาลท่าแพะ ได้ตกลง
จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ นายวันชัย ไชยวรรณ สำหรับโครงการ จ้างปรับปรุงระตูบานเลื่อน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา


๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางรุ่งกาญจน์ สิทธิฤทธิกวิน)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๔๐๖๗๕๗๗๘๐๕

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๖๑๔๔๗๔๑๒๑

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๗A๑๕๐๔๐๒๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าแซะ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร ๘๖๑๔๐ โทร ๐ ๗๗๖๕ ๑๔๔๖

ที่ ขท ๐๐๓๒.๗/ ๒๒๔

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแซะ ผู้รับมอบอำนาจ)

ด้วย โรงพยาบาลท่าแซะมีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุงานบ้านงานครัว (ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงาน IC / เพื่อให้บริการผู้ป่วย
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ จำนวน ๑ โครงการ
๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวนเงิน ๑๒,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างจากเงินบำรุงโรงพยาบาลท่าแซะ จำนวนเงิน ๑๒,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง ดำเนินการ ซื้อ/จ้าง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยอาศัยอำนาจแห่ง พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๖ และระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ มาตรา ๕๖ (๒)(ข) และตามคำสั่งจังหวัดชุมพรที่ ๓๖๗๗ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่องการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัด และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

ผนวก จ. ข้อ ๒.๔

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่

(นายวิชากร ศุกลสกุล)

นักวิชาการพัสดุ

เห็นควรอนุมัติให้จัดซื้อ/จ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับการจัดซื้อ/จ้างได้

ลงชื่อ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุชาติ ชูจันทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ



(นายอนุ ทองแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแซะ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร



คำสั่ง จังหวัดชุมพร
ที่ ๑๖๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวจิรพรรณ อินทนา

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ผู้ตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายอนุ ทองแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแซะ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

A.

(นายเจษฎา ไชค์ดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน(วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายสุชาติ ชูจันทร์ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นายวัชรกร ศุกลสกุล (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางสาวจิรวรรณ อินทนา (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่ามะโอ.ท่ามะ จ.ชุมพร ๘๖๑๔๐ โทร ๐๗๗-๖๕๑๕๒๖-๘
ที่ ขพ ๐๐๓๒.๗/๒๒๔ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่ามะ ผู้รับมอบอำนาจ)
ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง คลังสินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุ สำนักงานและวัสดุงานบ้านงาน ครัว จำนวน ๑ โครงการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรประเสริฐ ศูนย์เครื่องเขียน	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐
		รวม	๑๒,๕๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
โรงพยาบาลท่ามะพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุชาติ ชูจันทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายอนุน ทองแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่ามะ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

โรงพยาบาลท่าชะ (00113760086000000)

เลขที่โครงการ : 64077246990

ชื่อโครงการ : ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัวโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดทา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดทา : ซื้อ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(24.10.21.00)	12,400.00	12,400.00	สิบลราคาจากท้องตลาด

ผู้จัดทำ : วัชรกร ศุกลสกุล



ประกาศจังหวัดชุมพร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลท่าแซะ ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑ โครงการ ผู้
ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรประเสริฐ ศูนย์เครื่องเขียน (ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสิริร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๓พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายอนุ ทองแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรประเสริฐ ศูนย์เครื่องเขียน

เล่มที่ 116 เลขที่ 5800

(สำนักงานใหญ่) เลขที่ 71,72 หมู่ที่ 6 ต.ท่าแซะ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร 86140

(ต้นฉบับ)

โทร-แฟกซ์ 077-599685 E-mail p.kornsrisa@gmail.com

ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-8635-60000-04-4

หน้า 1/1

วันที่ 19 กค 64

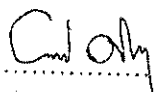
นามผู้ซื้อ โรงพยาบาลท่าแซะ

ที่อยู่ 2 หมู่ที่ 2 ต.ทรัพย์อนันต์ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร 86140 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-9940-00563-15-9

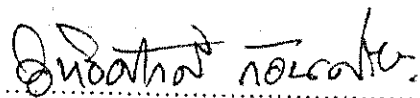
ลำดับ	จำนวน	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	2 ห่อ	ไส้แฟ้ม 20 แผ่น		
2	1 แผ่น	กระดาษไวท์บอร์ด ขนาด 60x80 ซม.	20.00	40.00
3	1 เล่ม	สมุดลงเวลาราชการ	380.00	380.00
4	2 ด้าม	ปากกาไวท์บอร์ด	75.00	75.00
5	1 อัน	แท่นตัดเทป ขนาดใหญ่	25.00	50.00
6	8 ม้วน	เทปใส ขนาด 3/4 นิ้ว	85.00	85.00
7	1 กล้อง	กล้องใสเอกสาร 3 ช่อง	25.00	200.00
8	30 ใบ	สังโฟม ขนาดใหญ่	220.00	220.00
9	2 ใบ	ถังขยะเท้าเหยียบ ขนาด 35 ลิตร	180.00	5,400.00
10	2 ใบ	ถังขยะเท้าเหยียบ ขนาด 85 ลิตร	1,200.00	2,400.00
11	1 ใบ	ถังน้ำมีฝาปิดใบใหญ่	1,500.00	3,000.00
			550.00	550.00
			รวมเงินทั้งสิ้น	11,588.79
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	811.21
			รวมเงิน	12,400.00

จำนวนเงินทั้งสิ้นตัวอักษร

(หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)



ผู้รับของ



ผู้ส่งของ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดตรัง 86140 โทร.077-651626-28

ที่ ขท 0032.3/ 240

วันที่ 9 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ/จ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแพ (โดยรับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง)

ด้วยฝ่ายงาน.....ไปรษณีย์และคอมพิวเตอร์ติดต่อใช้โรงพยาบาล..... โรงพยาบาลท่าแพ

มีความประสงค์จะซื้อ/จ้าง..... วัสดุ-อุปกรณ์.....

เพื่อเป็นการ ทดแทน/ซื้อใหม่ โดยมีเหตุผลความจำเป็น..... ใช้งานอยู่ที่..... หน่วย.....

ดังรายการต่อไปนี้

ที่		จำนวน	ราคาหน่วยละ (ถ้าทราบ)	เป็นเงิน	อยู่ใน แผนฯ	ไม่อยู่ใน แผนฯ
1	ใส่ใส่แผ่น (แบบแข็ง)	3 ชิ้น				
2	กระดาษโลโก้ใบละราคา 60x30 cm	1 แผ่น				
3	หมึกของเวลาสีชมพู	1 ชุด				
4	ปากกาไฮดรอปอนด์	3 อัน				
5	แผ่นตัดกระดาษ	1 ชิ้น				
6	กระดาษขนาด 1/4 นิ้ว	8 ชิ้น				
รวม	รายการ			เป็นเงิน		

-ต้องการใช้ภายในวันที่.....

-กรณีซื้อ/จ้าง ราคาเกิน 100,000 บาท ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

- ชื่อ-สกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ว.ค.ป.เกิด..... Email.....
- ชื่อ-สกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ว.ค.ป.เกิด..... Email.....
- ชื่อ-สกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ว.ค.ป.เกิด..... Email.....

- คำสั่ง**
- อนุมัติให้ดำเนินการ
- ไม่อนุมัติให้ดำเนินการ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....
..... (นายระพี - ชูรักษ์)
ปลัดสำนักงานปลัดเทศบาล สำนักงานในตำบลแห่งนี้
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแพ

(ลงชื่อ).....
..... (น.ส.จิรวรรณ อินทนา)
ตำแหน่ง.....
ได้พิจารณา เห็นสมควรให้จัดซื้อ/จ้าง.....
 ไม่สมควรให้จัดซื้อ/จ้าง
เพราะ.....
(ลงชื่อ)..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
..... (นางจิตติภรณ์ วัฒนศิริ) (นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร 86140 โทร.077-651626-28

ที่ ทพ 0032.3/ ๓๓๓

วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ/จ้าง

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลท่าแพ (โดยรับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร)

ด้วยฝ่าย/งาน วินิจฉัยและควบคุมการดำเนินงาน โรงพยาบาลท่าแพ

มีความประสงค์จะขอซื้อ/จ้าง วัสดุ-อุปกรณ์

เพื่อเป็นการ ทดแทน/ซื้อใหม่ โดยมีเหตุผลความจำเป็น จัดตั้งศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศ โรงพยาบาล

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ (อัตรา)	เป็นเงิน	อยู่ใน แผนฯ	ไม่อยู่ใน แผนฯ
1.	กล้องส่องทางไกล	1	กล้อง			
๒.	จอภาพ	๑	จอ			
๓.	ตัวเซิร์ฟเวอร์	๑	ตัว			
๔.	ตัวเซิร์ฟเวอร์	๑	ตัว			
๕.	ตัวเซิร์ฟเวอร์	๑	ตัว			
รวม.....รายการ			เป็นเงิน			

-ต้องการใช้ภายในวันที่.....

-กรณีซื้อ/จ้าง ราคาเกิน 100,000 บาท ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

1.ชื่อ-สกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ว.ค.ป.เกิด..... Email.....

2.ชื่อ-สกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ว.ค.ป.เกิด..... Email.....

3.ชื่อ-สกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ว.ค.ป.เกิด..... Email.....

(ลงชื่อ).....

(.....ม.ส.จิรวรรณ ลิมทวน.)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ได้พิจารณาเห็นสมควรให้จัดซื้อ/จ้าง.....

ไม่สมควรให้จัดซื้อ/จ้าง

เพราะ.....

(ลงชื่อ) (นายสุชาติ ขวัญน้ำ) เจ้าหน้าที่พัสดุ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

คำสั่ง

ขออนุมัติให้ดำเนินการ

ไม่อนุมัติให้ดำเนินการ เพราะ

(ลงชื่อ).....

(.....นายประสิทธิ์ ชูศักดิ์)

เลขาธิการฝ่ายบริหารพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าแพ

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรประเสริฐ ศูนย์เครื่องเขียน
 ที่อยู่ เลขที่ ๗๒ หมู่ ๖ ถนนเพชรเกษม-ท่าแค
 ตำบลท่าแค อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร ๘๖๑๔๐
 โทรศัพท์ ๐๘๒๘๐๘๘๑๘๒
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๘๖๓๕๖๐๐๐๐๔๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๒๒๔/๒๕๖๔
 วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
 ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าแค
 ที่อยู่ เลขที่ ๒ ม.๒ ตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร
 โทรศัพท์ ๐-๗๗๔๘-๔๓๑๔

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรประเสริฐ ศูนย์เครื่องเขียน ได้เสนอราคา ไว้ต่อ โรงพยาบาลท่าแค ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการ
 ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า (๒๕.๑๐.๒๑.๐๐ วัสดุสำนักงานและวัสดุงาน บ้านงานครัว	๑	โครงการ	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๑,๕๘๘.๗๙
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘๑๑.๒๑
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๒,๕๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลท่าแค ม.๒
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของ
 ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้าไม่มีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้
 ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
 เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๗๒๕๖๔๙๐ ชื่อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายสุชาติ ชูจันทร์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายอิทธิศักดิ์ ก้อนศรีษะ)

เจ้าของกิจการ

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๗๒๕๖๔๙๐

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๗๑๕๒๐๐๒๕๔

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๒๒๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โรงพยาบาลท่าแพะ ได้ตกลงซื้อ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรประเสริฐ ศูนย์เครื่องเขียน สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๔๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๔๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....จึงมี.....ให้.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวจิรพรรณ อินทนา)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๗๗๒๕๖๔๙๙๐

เลขคุมสัญญา๖๔๐๗๑๔๒๐๐๒๔๕

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๗A๑๒๗๔๐๒๑